

# ZAKLÁDACÍ LISTINA typ id28801 na přistoupení ke SVĚŘENSKÉMU FONDU

(střediska) a účtu

přistoupení ke středisku a Zakladací listině p. Pavel  
Houra id26107

a na činnosti investice částky 10.000 Kč pro profinancování záloh na  
předprojektové, geodetické a inženýrské činnosti a profinancování činností  
s nimi souvisejících

## 1. ČÁST: ZAKLÁDACÍ LIST

Zakladací list, ID 28801 schváleno: PER ROLLAM (na dálku) /podle stanov/

Odkaz:

<http://www.konzultacni-spolecnost.cz/zakazky/id28801/28801.pdf>

**10.000,- Kč** – rozdělení na výdaje /zálohy na mzdy/

Do střediska na předprojektové, geodetické a inženýrské činnosti	10.000,- Kč
Na plánovanou výstavbu bytů 2+kk v řadových rodinných domech	
CELKEM:	10.000,- Kč

**13.200,- Kč** – návratnost za 12 měsíců (1 rok)

Do 1 roku získané investice od klientů na byty	13.200,- Kč
---	-------------

## **TEXT POKYNU PRO SPRÁVCE Svěřenského fondu:**

### **32% Z 10.000,- Kč ZA 1 ROK – PODMÍNKY:**

- A) investici částky 10.000,- Kč vložit do střediska na projektové dokumentace, geodetické práce, na předprojektovou přípravu a na inženýrské činnosti
- B) Smluvně daný obchodní podíl podíl na zisku činí 3.200,- Kč, tj. **13.200,- Kč za 1 rok**
- C) Peníze na investici dává přistupující správci střediska pro Svěřenský fond
- D) Za tok z účtu Svěřenského fondu Vám pošleme peníze na Váš účet

### **KRYTÍ INVESTICE 10.000 Kč:**

1. Krytí BUDOUCÍMI platbami klientů poplatků za projektové práce, projektovou dokumentaci, inženýrské činnosti atd.
2. Krytí PROVIZEMI za klienty– realitními provizemi z developerského rozpočtu, tj. klienty sehnány na byty.

ON-line Odkaz na předběžné klienty na byty (na předběžné kupující projektové dokumentace):

<http://www.konzultacni-spolecnost.cz/infoburza/klienti2/171025/>

FUNKCE:

Předseda střediska: V. Ženíšek, správce

1. Místopředseda střediska: ....., id .....

2. Místopředseda střediska: Pavel Šámal, dohledová organizace v pověření Družstva investorů IČO 025 50 300, statut zapsaný obchodním soudem

## **CÍL STŘEDISKA**

**Realizace finanční podpory – zajištění mezd na projekty a na inženýring:**

1. Plateb projektantům za projekty, situace, stavební výkresy, projekty instalací atd.
2. plateb za geodetické práce a za inženýrské činnosti

**PŘÁVNÍ FORMA STŘEDISKA:** analytický účet v účetnictví

## **ZÁKLADNÍ ORGANIZAČNÍ A EKONOMICKÉ LISTINY A SOFTWARE:**

1. Stanovy
2. Bílá kniha infoburzy (a stanovy sdružení o společném sdružení)
3. Pravidla na rozdělování peněz do 8 řad,
4. Licence na nájem software Grafy produktivity
5. Harmonogram postupových kroků
6. Rozpočet akce
7. Z rozpočtu udělaný Plán výdajů
8. Na plán výdajů namodelovaný Plán příjmů
9. Studie

## **PŘÍSTOUPENÍ K SVĚŘENSKÉMU FONDU 26107:**

Viz. Zakládací listina ke Svěřenskému fondu ID 26107, vyvěšena na internetu.

**MAJITEL ÚČTU:** Družstvo investorů  
**PODPISOVÁ PRÁVA:** V. Ženíšek, správce Svěřenského fondu.  
**NÁHLED:** Pavel Šámal  
**DOHLED NAD ÚČTEM:** Dohledovou organizací svěřenského fondu je Družstvo investorů (svěřenský fond musí mít podle zákona dohledovou organizaci) zastoupené p. Pavlem Šámalem

## **HARMONOGRAM POSTUPOVÝCH KROKŮ K VÝSTAVBĚ BYTOVÉHO DOMU OBSAHUJE:**

Viz. Zakládací listina ke Svěřenskému fondu ID 26107, vyvěšena na internetu.

## **2. ČÁST: HARMONOGRAM - PŘÍPRAVA**

Viz. Zakládací listina ke Svěřenskému fondu ID 26107, vyvěšena na internetu.

Odkaz: <http://www.konzultacni-spolecnost.cz/zakazky/id26107/26107.pdf>

### 3. ČÁST: HARMONOGRAM STAVEBNÍ REALIZACE

Viz. Zakládací listina ke Svěřenskému fondu ID 26107, vyvěšena na internetu.  
Odkaz: <http://www.konzultacni-spolecnost.cz/zakazky/id26107/26107.pdf>

### 4. DOHLEDOVÁ ORGANIZACE:

Viz. Zakládací listina ke Svěřenskému fondu ID 26107, vyvěšena na internetu.  
Odkaz: <http://www.konzultacni-spolecnost.cz/zakazky/id26107/26107.pdf>

### SHRNUTÍ:

Přistupující investuje částku 10.000 Kč a dává pokyn správci Svěřenského fondu, aby pro něj / ni během jednoho roku danou částku zhodnotil. Konkrétně obdrží přistupující po jednom roce (po 12 měsících od připsání peněz na účet Svěřenského fondu) částku 13.200 Kč.

Odpovědné osoby:

V Praze dne: .....

.....

V. Ženíšek  
předseda střediska ve franchisy  
a správce Svěřenského fondu

.....  
nebo v.z. Marie Frantová

V ..... dne: .....

.....  
Pavel Šámal  
Dohledová organizace  
2. místopředseda střediska ve franchise  
a zástupce Dohledové organizace Svěřenského fondu

.....  
nebo v.z. Jana Kazdová



V ..... dne: .....

.....

.....

Klient

1. místopředseda střediska ve franchise,  
Klient (osoba obmyšlená, které se vyplácí plnění, pro něj  
a pro jeho děti, svěřenský fond je děditelný na jeho děti)

## POKYNY PRO KLIENTA

- Listinu uložit do počítače, vyplnit záhlaví, vytisknout 3x, sešít sešívačkou, a dojít na poštu
- Na poště 3 x podepsat, jako ověřené podpisy
- a z pošty odeslat poštou ve velké obálce na uvedenou adresu:

**Jana Kazdová**  
**Poste restante**  
**Pošta praha 9 Čakovice**  
**Cukrovarská 2/27**  
**196 00 Praha 9 - Čakovice**

Pak poslat informační SMS na dvě telefonní čísla: na 773 172 405 a na 774 36 88 71

Text: Dobry den, prave jsem odeslal 3 x zakládací listinu na svůj sverensky fond na 32% zisk rocne Jane Kazdove na postu do Prahy 9 + Cakovice Podpis.

Odkaz na tuto listinu na internetu:

<http://www.konzultacni-spolecnost.cz/zakazky/id28801/28801.pdf>